



# PHOENIX-TALENT SCHOOLS

EXCELLENCE *for* EVERYONE

Reunión Regular de la Junta  
Jueves, mayo 18, 2023 6:00 PM Pacifico

Escuela Primaria de Talent  
307 Wagner Creek Road  
Talent, OR 97540

Michael Campbell: Presente  
Sara Crawford: Presente  
Polly Farrimond: Presente  
Nancy McKinnis: Presente  
Rick Nagel: Presente  
Dawn Watson: Presente  
Rebecca Weathers: Presente  
Presente: 7. Ausente: 0

A. Sesión Ejecutiva iniciada a las 5:30 y terminada a las 6:00 p.m. Esta sesión estuvo cerrada al público.

## B. Llamada al Orden - 6:00 p.m.

## C. Acentuar lo Positivo

### La directora de TES, Heather Lowe-Rogers, compartió lo siguiente:

- TES realizará nuestro jog-a-thon anual mañana, 19 de mayo, a la 1:30 p. m. El ganador principal será el director del día.
- El 31 de mayo a las 5:00 p. m., tendremos nuestro último evento de participación familiar, al que llamamos Spring Showcase. Tendremos Rogue World Music, Rogue Valley Farm to School, nuestro espectáculo de arte tradicional y una celebración de nuestro crecimiento académico.
- Los resultados de la evaluación de primavera están llegando y estamos en camino de alcanzar nuestras metas. Gracias a nuestro equipo de título, al equipo de ERC y especialmente a los profesores por todo su trabajo para recopilar esta importante información.

### La directora de PES, Shawna Schleif, compartió lo siguiente:

- La apreciación a los maestros fue grandiosa y muy divertida por reconocer el arduo trabajo y la dedicación de nuestros maestros.
- El Spring Showcase se llevará a cabo la próxima semana, el miércoles 24 de mayo, y esperamos redondear nuestro trabajo de participación familiar en torno a la lectura y celebrarlo con las familias.
- Estamos en una competencia amistosa con las otras escuelas para la inscripción para el próximo año y estamos a la cabeza. Felicitaciones a Wendy Duffie y Nuvia Pineda por comunicarse con nuestras familias y asegurarse de que tengamos información actualizada.

**El director de OHES, Brandon Hammond, compartió lo siguiente:**

- El Sr. Hammond agradeció a Maria Lee por ayudar en OES durante su ausencia. María hizo un trabajo increíble.
- El Sr. Hammond agradeció a Andrey Walcott (Nicholson) por organizar un evento de coro de primaria, que será el 22 de mayo a las 5:30 p. m. en la escuela intermedia.
- El Sr. Hammond compartió una analogía del uso de datos y dijo que si no hacemos nada con ellos, los datos son inútiles.

**El director de PTRA, Aaron Santi, compartió lo siguiente:**

- PTRA se está preparando para el final del año con la celebración de planificación.
- Nuestro último Arte en el Parque del año es mañana por la mañana con nuestros estudiantes de primaria reuniéndose en el Parque Blue Heron a las 11:00 a. m. para un proyecto de ciencia y arte junto con juegos y refrigerios.
- Estamos organizando un día de Popsicles en el Parque para recolectar Chromebooks y celebrar el fin de año con todos nuestros estudiantes.
- Estamos entusiasmados con nuestra gran celebración y reconocimiento de 8° grado--se están imprimiendo los certificados, se ordenaron donuts de Puck y se aseguró un último viaje de estudios en Hellgate Jetboats. Hemos incluido tanta diversión, emoción y aprendizaje como hemos podido en nuestras últimas tres semanas de clases.

**La directora de TMS, Kathryn Holden, compartió lo siguiente:**

- Estamos finalizando las pruebas para el año y esperamos algunas actividades divertidas de fin de año. Muchas gracias a nuestro Grupo de Maestros Líderes, Sandra Tringolo, Jen Bakker, Julie Stinson y Jamar Boyd por su ayuda en la planificación y organización de las actividades de fin de año, y gracias a Crystal (?), Amy Honts- Stark y toda la gente de Sodexo por su maravillosa asociación durante todo el año y su flexibilidad para adaptarse a los horarios especiales que se avecinan.
- La Sra. Holden reconoce y celebra el final de una temporada de atletismo muy exitosa. Más de 100 atletas participaron en atletismo a lo largo de la temporada y 65 de esos atletas calificaron para una competencia distrital de SOMSAC y 12 atletas individuales y cinco equipos de relevos quedaron en cuarto lugar o más durante la competencia distrital. De esos, cuatro atletas individuales tomaron el primer lugar general en su evento. Gracias a nuestros entrenadores de atletismo, Julie Ponder, Cindy Rutherford, Brittany Potts, Amber Jacobson y Chad Arnoldy por sus contribuciones a una temporada tan exitosa.
- La semana pasada tuvimos una dulce semana de agradecimiento a los maestros y nos divertimos mucho celebrando a nuestros maravillosos maestros. Apreciamos todo el trabajo que nuestros maestros de TMS hacen cada día y les estamos muy agradecidos. Además, un gran agradecimiento a nuestro personal clasificado, Iris Moya y nuestros estudiantes de liderazgo comunitario, nuestra oficina del distrito y todos los que contribuyeron a que la semana pasada fuera una semana tan especial.

**La directora de PHS, Kalin Cross, compartió lo siguiente:**

- Gracias a nuestro Comité de la Noche de Graduación, específicamente a Kendra Bolstad y Dean-A Croy, quienes encabezaron el comité que organizó un evento fenomenal y que recaudó \$28,000 para nuestro Evento de la Noche de Graduación.
- Todavía hay muchos deportes y actividades en marcha. Esta semana tenemos una obra de teatro mañana por la noche y dos el sábado.

- Se han seleccionado Valedictorians y Salutatorians para la clase de 2023. Los Valedictorians son Julius Bolstad - Speech, Morgan James, Kyla Potratz y Anthony Sanchez. Nuestras Salutatorians son Islady Alvarez, Melody Chavez Corona y MaKenna Rowenhorst.
- La Sra. Cross agradeció a todo el personal y los estudiantes por hacer un trabajo increíble al seguir la capacitación y los procedimientos durante una situación de cierre inesperado la semana pasada. Fue fenomenal como todos manejaron la situación. La Sra. Cross está agradecida por nuestra asociación continua con los departamentos de policía locales y nuestros SRO.
- **Asist. Supte. Tiffanie Lambert** dijo que hoy es el Día Nacional del Patólogo del Habla y Lenguaje y agradeció a Jacquelyn Fortner, Carmen Edwards, Tatiana Ramos, Jody Korepta y Kelly Reid.
- Ayer hubo un almuerzo para los Soroptimistas y tres estudiantes de último año de PHS recibieron el premio Vocacional-Técnico. La Sra. Lambert dijo que en el almuerzo anunciaron que el director Rick Nagel y su esposa Yolanda habían donado los fondos para el almuerzo en el Ashland Hills Hotel. La Sra. Lambert agradeció a Rick por su generoso apoyo.

**La vicepresidenta Dawn Watson** dijo que la comunidad, los padres y el personal son increíbles. La Sra. Watson asistió a la subasta de la noche de graduación, la venta de plantas y una gira de FFA, y todos están apoyando a nuestros estudiantes y pueden ver que los estudiantes están al tanto de todo el apoyo.

#### **D. Informe de Representantes Estudiantiles**

Paityn Croy compartió lo siguiente:

- El día del niño de la FFA fue muy bien. Tanto a los niños pequeños como a los de secundaria les encantó y se divertieron mucho.
- El próximo martes es el último concierto de nuestra banda sinfónica a las 6:30 p.m.
- Link Crew acaba de completar su día de desarrollo de mayo para los líderes del próximo año.
- Link Crew ahora se está preparando para su día de campo para estudiantes de primer año, que incluirá conos de nieve, toboganes de agua y carreras de obstáculos y más para celebrar su primer año de escuela secundaria.
- El club Disney tendrá otra venta de churros y calcomanías el próximo martes.

MaKenna Rowenhorst compartió lo siguiente:

- El Club Multicultural realizó ayer un evento que estuvo muy bueno. Había puestos que representaban diferentes culturas y diferentes países. Tenían diferentes comidas y diferentes músicas, y fue una gran oportunidad para experimentarlo.
- Los seniors están terminando sus presentaciones finales.

**E. Comentarios de Ciudadanos** – no hubo comentarios de ciudadanos.

#### **F. Informe del Superintendente**

- Supte. Barry dijo que el miércoles tuvimos nuestra reunión final del Equipo Interagencial de Escuelas Seguras. Fue magnífico terminar el año y hubo muchos comentarios positivos. Hablamos sobre el cierre y los SOR Aaron Hull y Ken Lehman brindaron una buena revisión.

#### **G. Informe del Programa de los Entrenadores de Instrucción**

Los entrenadores de instrucción Lori Evans, Pamela Ward, Derek Dougherty y Karinn Calhoun compartieron una presentación con la junta (Jamar Boyd no estuvo presente). Cada entrenador

proporcionó información sobre el programa y la misión y el enfoque. Varios miembros de la junta hicieron preguntas al final de la presentación.

## **H. Agenda de consentimiento**

La vicepresidenta Dawn Watson hizo la moción de aprobar la agenda de consentimiento tal como se presentó; Nancy McKinnis secundó la moción. Al no haber objeciones, se aprobó la agenda de consentimiento.

H.1. Aprobación de la Agenda

H.2. Aprobación de las Minutas de 5/04/23

H.3. Informe de Personal

## **I. Elementos de Acción**

### **I.1. Calendario de Reuniones de la Junta para 23-24**

Propongo aprobar el calendario de reuniones de la junta escolar 2023-24 tal como se presentó. Esta moción, hecha por Sara Crawford y secundada por Nancy McKinnis, fue aprobada.

Michael Campbell: Sí, Sara Crawford: Sí, Polly Farrimond: Sí, Rick Nagel: Sí, Dawn Watson: Sí, Rebecca Weathers: Sí, Nancy McKinnis: Sí (Sí: 7, No: 0, Ausente: 0)

### **I.2. Declaración de Artículo Excedente**

Hago la moción de declarar el camión de servicio Chevy G30 1005 como un artículo excedente tal como se presentó. Esta moción, hecha por Nancy McKinnis y secundada por Sara Crawford, fue aprobada.

Michael Campbell: Sí, Sara Crawford: Sí, Polly Farrimond: Sí, Rick Nagel: Sí, Dawn Watson: Sí, Rebecca Weathers: Sí, Nancy McKinnis: Sí (Sí: 7, No: 0, Ausente: 0)

### **I.3. Política de la Junta GCBDF/GDBDF – Seguro de Ausencias Médicas de Familia Pagadas**

Propongo adoptar la política GCBDF/GDBDF – Seguro de Ausencias Médicas de Familia Pagadas tal como se presenta. Esta moción, hecha por Sara Crawford y secundada por Rebecca Weathers, fue aprobada.

Michael Campbell: Sí, Sara Crawford: Sí, Polly Farrimond: Sí, Rick Nagel: Sí, Dawn Watson: Sí, Rebecca Weathers: Sí, Nancy McKinnis: Sí (Sí: 7, No: 0, Ausente: 0)

## **J. Información y Discusión**

### **J.1. Discusión de Representantes Estudiantiles**

La directora Sara Crawford preguntó a los representantes estudiantiles MaKenna Rowenhorst y Paityn Croy qué pensaban de sus experiencias y qué sugerencias podrían tener para mejorar esta experiencia para los próximos representantes estudiantiles.

MaKenna compartió que está agradecida de poder tener una voz y compartir con la junta. MaKenna sugirió tener cuatro representantes estudiantiles en la junta y cada representante de un nivel de grado diferente. Sería bueno tener una voz diferente para cada grado. MaKenna pensó, además de que la oportunidad está disponible para todos los estudiantes, que sería bueno que el personal hiciera recomendaciones para los puestos de representantes estudiantiles.

Paityn compartió los mismos pensamientos que MaKenna y dijo que también sería bueno tener estudiantes con una variedad de experiencias diferentes para poder representar y compartir, incluidos los deportes, la banda, el teatro y el arte.

La directora Kalin Cross dijo que sería bueno que los estudiantes de nuestros programas alternativos, como Compass y PTR, pudieran participar y compartir sus perspectivas. La Sra. Cross dijo que le gustaría reunirse con los representantes estudiantiles antes de las reuniones de la junta para discutir lo que comparten y ser más intencionales.

El presidente Campbell dijo que a la junta le gustaría que los estudiantes tuvieran más influencia en las decisiones de política.

MaKenna dijo que, además de compartir aspectos positivos, sería bueno poder compartir cosas que no necesariamente van tan bien y ver cómo podemos mejorar en algo.

Kalin dijo que el Equipo de Liderazgo está trabajando para encontrar oportunidades para reunirse con estudiantes en roles de liderazgo de todo el estado. Sería bueno enviar a nuestros estudiantes de liderazgo junto con nuestros representantes estudiantiles de la junta a la conferencia de otoño de la Asociación de Consejos Estudiantiles de Oregón (OASC) el 5 y 6 de noviembre en Seaside.

## **J.2. Receso – 7:07 – 7:20**

### **J.3. Actualización de Instalaciones/Bonos**

- Jon McCalip dijo que asistió al informe de Rutas Seguras a las escuelas y hemos identificado algunos elementos en los que trabajaremos en TMS y TES.
- El Sr. McCalip dijo que anoche tuvimos nuestra primera reunión sobre el diseño del complejo Colver. Tuvimos una buena participación y el Sr. McCalip tendrá actualizaciones sobre sus hallazgos de esa reunión en la próxima reunión de la junta el 1º de junio.
- El Sr. McCalip dijo que hoy a las 4:00 p. m., el Departamento de Energía de Oregón nos notificó que se nos otorgó oficialmente la subvención del programa comunitario de energía renovable por 1 millón de dólares para agregar energía solar y batería de respaldo a Talent Middle School.

La junta hizo varias preguntas sobre el proyecto de Colver Road y se produjeron debates.

### **J.4. Actualización Financiera**

- Supte. Barry dijo que tendremos una resolución en la agenda como elemento de acción para el 1º de junio para mover algunos fondos para asegurarnos de que tenemos fondos en las categorías adecuadas para la conclusión de fin de año.
- Salieron los pronósticos de ingresos para el estado y fueron muy favorables para nuestro estado. Es muy importante comunicarse con nuestros legisladores acerca de la financiación a pesar de que tenemos seguridad ADM para los próximos dos años. Vimos en la reunión presupuestaria cómo sería para nosotros si no tuviéramos la seguridad y estaríamos considerando recortes importantes actualmente y en el próximo bienio.

### **J.5. Actualización Legislativa / OSBA**

- Vicepresidente Watson y Supte. Barry compartieron información e inquietudes sobre varios de los proyectos de ley actuales.

### **J.6. Actualización de la Recuperación de la Comunidad**

- Supte. Barry compartió que tendremos un Informe del Programa del Grupo de Recuperación a Largo Plazo en la próxima reunión. También hay una gran oportunidad de subvención que se lanzó ayer, por lo que estaremos ansiosos por escuchar más información al respecto.

**J.7. Política de la Junta JFCF-AR(1) – Procedimiento de Quejas por Novatadas, Acoso, Intimidación, Abuso, Hostigamiento, Acoso Cibernético o Violencia entre Parejas Adolescentes – Estudiante**

**J.8. Contratos de SRO para PHS y TMS**

- Supte. Barry dijo que los contratos son similares a los del año pasado. Estamos buscando expandir el SRO de TMS a cinco días completos por semana para servir tanto a las escuelas intermedias como a las primarias. Supte. Barry agradece que la Ciudad de Talent amplíe esta oportunidad para nosotros. El contrato con la Ciudad de Phoenix para PHS es muy similar. Escuchamos en la reunión de Escuelas Seguras que están buscando anexar más propiedades a la ciudad y cuando lo hagan, agregarán más oficiales. La Ciudad de Phoenix está interesada en ver cómo queremos expandir el programa SRO.
- Los miembros de la junta, Nancy McKinnis y Dawn Watson, tuvieron preguntas e inquietudes sobre la salud mental y la capacitación intercultural y posiblemente agregar lenguaje a los contratos para abordar eso.
- Supte. Barry dijo que nos aseguramos de que sus contratos comiencen durante la semana de servicio para que reciban nuestra capacitación. Supte. Barry también mencionó que hay ciertos acuerdos dentro del contrato, pero el hecho de que no esté incluido en el contrato no significa que no sea una prioridad o que no se haga.

**K. Revisión de la Agenda de la Próxima Reunión**

L. **Clausura** – La reunión terminó a las 8:05 p.m.

---

Michael Campbell, Presidente

---

Brent Barry, Superintendente