



# PHOENIX-TALENT SCHOOLS

EXCELLENCE *for* EVERYONE

Reunión de la Junta Escolar  
Jueves, septiembre 15, 2022 6:00 PM Pacífico

Escuela Primaria de Phoenix  
215 North Rose Street  
Phoenix, OR 97535

Michael Campbell: Presente  
Sara Crawford: Presente  
Polly Farrimond: Presente  
Nancy McKinnis: Presente  
Rick Nagel: Presente  
Dawn Watson: Presente  
Rebecca Weathers: Presente

## A. Llamada al Orden

### B. Acentuar lo Positivo

#### La Directora de PES, Shawna Schleif

- ¡La Sra. Schleif dijo que este ha sido el mejor comienzo de año de todos! Todo el mundo se siente tranquilo y positivo.
- La Sra. Schleif agradeció a Pam Ward por su apoyo y ayuda con la adopción de nuestro currículo.
- La Sra. Schleif agradeció a Anna Redding de PHS por su ayuda en la capacitación del personal de todas las escuelas primarias sobre cómo utilizar *PowerSchool* para nuestras nuevas boletas de calificaciones basadas en estándares.
- La Sra. Schleif dijo que la enfermera Carrie McDonald quería reconocer a los siguientes miembros del personal a quienes se les han delegado tareas de enfermería y que han ido más allá: Christi Dixon y Tiffany Nunez de PES, Ted Bennett, Tara Jones, Bajae Mattheisen y Holly Tamplin de OHES, Julee Lockett y Misty Hutsell de TMS, Maria Thompson y Janet Gutridge de PHS y Cheryl Joseph de TES.

#### El Director de OHES, Brandon Hammond

- El Sr. Hammond agradeció a Lori Evans, entrenadora de instrucción, por ayudar con las necesidades de los estudiantes.
- El Sr. Hammond felicitó a los estudiantes que entienden que necesitan informar al personal lo que está pasando, ya sea intimidación u otra cosa. El personal está allí para ayudarlos a sentirse seguros y cómodos.

#### La Directora de TES, Heather Lowe-Rogers

- La Sra. Lowe-Rogers agradeció a Karinn Calhoun por su apoyo con Amplify.
- La Sra. Lowe-Rogers dijo que TES acaba de recibir una subvención de *Kid Time* para tener un preescolar. Habrá plazas para 20 niños y un potencial para 20 más. Estamos muy entusiasmados con esto.
- La Sra. Lowe-Rogers reconoció al Oficial Lehman del Departamento de Policía de Talent por su presencia y ayuda con los horarios de llegada y salida de los estudiantes. Hemos recibido muchos comentarios positivos.

- La Sra. Lowe-Rogers reconoció a Jonel Todd y su equipo en *First Student* por asegurarse de que los autobuses funcionaran sin problemas.
- Nuestros eventos de participación familiar serán a fin de mes. OES es el 27, TES el 28 y PES es el 29.

#### **El Director de PTR, Aaron Santi**

- El Sr. Santi dijo que el año había comenzado bien para PTR. Durante los primeros 7 días de clases, tuvimos un 98% de asistencia.
- Comenzamos nuestra electiva de carpintería y herramientas manuales de *Talent Maker City* hoy. Agradecemos esa asociación.
- El Sr. Santi agradeció al personal de ELD por su trabajo con las evaluaciones ELPA del estado.

#### **La Directora de TMS, Katherine Holden**

- La Sra. Holden agradeció al Oficial Ken Lehman por su presencia en TMS y su apoyo a los estudiantes. Dio una gran capacitación sobre protocolos de seguridad esta semana para el personal.
- La Sra. Holden dio un saludo a todos los maestros que estaban en los pasillos haciendo conexiones y dando la bienvenida a los estudiantes. ¡En particular, Rich Hobbins por su forma entusiasta en la que da la bienvenida a los estudiantes con sus accesorios diarios y por tener interacciones positivas con los estudiantes!
- La Sra. Holden agradeció a Jamar Boyd, entrenador de instrucción, y a Julie Stinson por todo su apoyo con las lecciones y el aprendizaje social y emocional.
- Nuestro evento de regreso a clases es el lunes 26 de septiembre.

#### **La Directora de PHS, Kalin Cross**

- La Sra. Cross dijo que este año se siente diferente y tranquilo. La Sra. Cross reconoció a Carolena Campbell y Lisa Robin, quienes supervisan nuestro *Link Crew* y Orientación de Estudiantes Nuevos. Nuestros estudiantes de liderazgo ayudaron a dar la bienvenida a nuevos estudiantes al distrito brindándoles una orientación y acompañándolos a sus clases y asegurándose de que tuvieran un 'compañero' que se comunicaría con ellos con frecuencia.
- Pudimos tener nuestra clase de asesoramiento todos los días la semana pasada y pudimos establecer expectativas claras y asegurarnos de que los maestros sintieran confianza en nuestras prácticas en toda la escuela.
- Tendremos un Evento de Casa Abierta el lunes donde comenzaremos la noche con una parrillada y luego presentaremos una variedad de sesiones de trabajo para las familias. Los miembros del personal enseñarán sobre un tema durante 20 minutos y ayudarán a empoderar a los padres/fortalecer la capacidad de las familias.

#### **Amy Honts de Sodexo**

- Las cosas van bien en los servicios de alimentación. Los estudiantes se están acostumbrando a poner sus números de estudiantes para sus comidas en el nivel secundario y se están acostumbrando a la nueva norma.

**El presidente de la junta, Michael Campbell**, habló sobre el primer día de clases de su hija, que este año está en el kindergarten en Orchard Hill. El Sr. Campbell agradeció al personal de Orchard Hill por ayudarlos a sentirse bienvenidos, apoyados e informados. El Sr. Campbell dio un saludo a los padres que conducen con cuidado por el estacionamiento.

### **C. Comentarios Públicos**

El presidente Michael Campbell preguntó si a algún ciudadano le gustaría hacer un comentario y no hubo ninguno.

### **D. Informe del Superintendente**

- Supte. Barry compartió su aprecio por el equipo administrativo. Este año se siente bien.
- Supte. Barry ha disfrutado reunirse con varios miembros individuales de la junta y hay más reuniones programadas. Es bueno tener algo de tiempo de calidad para la discusión.
- Supte. Barry asistió hoy a un taller presentado por ODE y ESD. El programa llamado Orientación Integrada es para ayudar a simplificar los informes y cómo compartimos nuestra información con ODE.

### **E. Informe del Programa: Equipo de Atención Comunitaria**

- Kelly Soter inició la presentación titulada 'Una Iniciativa para el Fortalecimiento de la Salud Mental en la Educación'. La Sra. Soter compartió los objetivos de su proyecto y la visión del programa.
- Rosario Medina, Coordinadora de Atención Comunitaria, compartió lo que su equipo ha estado haciendo estas últimas semanas, en qué eventos comunitarios han participado y los centros de recursos planificados.
- Kelly Soter finalizó la presentación hablando sobre su manejo de casos y sistemas de referencia.

### **F. Agenda de Consentimiento**

F.1. Aprobación de la Agenda

F.2. Aprobación de las Minutas de 9/01/2022

F.3. Informe de Personal

F.4. Política de la Junta Secciones K y L

Por moción de Sara Crawford y secundada por Dawn Watson para aprobar la agenda de consentimiento. Al no haber objeciones, se aprobó la agenda de consentimiento tal como se presentó.

### **G. Elementos de Acción**

#### **G.1. Designar a los Miembros del Comité de Presupuesto**

Propongo nombrar a Sara Adams y Roland Kretschmann para el Comité de Presupuesto de las Escuelas Phoenix-Talent. Esta moción, hecha por Dawn Watson y secundada por Polly Farrimond, fue aprobada.

Michael Campbell: Sí, Sara Crawford: Sí, Polly Farrimond: Sí, Nancy McKinnis: Sí, Rick Nagel: Sí, Dawn Watson: Sí, Rebecca Weathers: Sí  
Sí: 7, No: 0

#### **G.2. Aprobar el Calendario del Comité de Presupuesto para el Presupuesto del Año 23-24**

Propongo aprobar el calendario presupuestario del año fiscal 23-24 tal como se presentó. Esta moción, hecha por Polly Farrimond y secundada por Nancy McKinnis, fue aprobada.

Michael Campbell: Sí, Sara Crawford: Sí, Polly Farrimond: Sí, Nancy McKinnis: Sí, Rick Nagel: Sí, Dawn Watson: Sí, Rebecca Weathers: Sí  
Sí: 7, No: 0

### **H. Información y Discusión**

#### **H.1. Actualización de Instalaciones/Bonos**

Supte. Barry dijo que no había actualizaciones para informar.

## H.2. Actualización Financiera

Supte. Barry dijo que esta sesión legislativa va a ser más importante que nunca. Habrá una falsa sensación de ganancias inesperadas de dólares para K-12 y es fundamental que consigamos que el fondo escolar estatal alcance un modelo de educación de calidad.

## H.3. Actualización Legislativa / OSBA

- La directora Crawford mencionó que el *Roadshow* Legislativo es el 24 de octubre. Hágale saber a Denise si le gustaría asistir.  
La directora Crawford dijo que anoche hubo una reunión pública con Jeff Golden y la secretaria de Estado Shemia Fagan. La directora Crawford dijo que existe mucha preocupación sobre el presupuesto K-12 ya que existe la mentalidad de que tenemos los recursos necesarios, basados en una financiación única.
- La Vicepresidenta Watson asistió hoy a la reunión del Comité de Escuelas Rurales. Uno de los talleres en la conferencia anual de OSBA será sobre escuelas rurales. Actualmente estamos afinando la identificación de lo que va a ser una escuela rural.
- El presidente Campbell le recordó a la junta que le informen a Denise si planean asistir a la conferencia anual de OSBA en noviembre. El registro y el alojamiento están abiertos ahora.

## H.4. Actualización del Incendio Almeda

- El director Farrimond asistió a dos de los eventos de conmemoración del incendio de Almeda el pasado fin de semana. La Sra. Farrimond se enteró de que un grupo formado por Coalición Fortaleza dirigida por Celines García y Erica Ledesma, CASA de Oregón y Servicios Comunitarios y de Vivienda de Oregón (OHCS) compró *Talent Mobile Estates Mobile Home Park*. Trabajarán para traer de vuelta a los antiguos residentes que quieran regresar. Tanto Celines como Erica se graduaron de Phoenix High School.
- Supte. Barry mencionó que habría otro evento aquí en PES este fin de semana de 11 a 3 p. m. organizado por la ciudad de Phoenix.

## H.5. Informe de Matrículas

Supte. Barry se refirió al informe de inscripción y al gráfico que muestra que la inscripción del distrito a la fecha es de 2208 estudiantes. Hay un pequeño aumento en general desde el año pasado. Todavía nos estamos conectando con niños y familias en el nivel secundario, por lo que esperamos ver que esos números aumenten.

## H.6. Discusión del Proceso de Nombramiento de Representantes Estudiantiles Representative

Supte. Barry dijo que comenzamos a anunciar esto en la escuela secundaria y que Kalin comenzó un proceso con su equipo. El plan original era entrevistar a los estudiantes en la próxima reunión y luego hacer que los seleccionados asistieran a la reunión diurna del 20 de octubre. Luego de mucha discusión sobre el proceso de postulación, reclutamiento y entrevistas, se realizará una Sesión de Trabajo de la Junta el próximo jueves 22 de septiembre a las 4:00 p.m. Sería beneficioso tener más tiempo para discutir y tomar decisiones.

## I. Revisión de la Agenda de la Próxima Reunión

**J. Clausura**

La reunión terminó a las 7:43 p.m.

---

Michael Campbell, Presidente

---

Brent Barry, Superintendente