

ESCUELAS DE PHOENIX-TALENT
Reunión Regular de la Junta Escolar
Jueves, mayo 19, 2022
6:00 p.m. – PES y Virtual vía ZOOM

MINUTAS

**LLAMADA AL
ORDEN**

La Presidenta Watson dio inicio a la reunión a las 6:08 p.m. Otros miembros de la junta presentes: Vicepresidente Michael Campbell, Directores Rick Nagel, Polly Farrimond, Sara Crawford y Nancy McKinnis. Ausente: Rebecca Weathers. También presente: Aaron Santi, Heather Lowe-Rogers, Toby Walker, Kent Vallier, Lisa Rullman, Randy Waite, Dave Ehrhardt, Amy Honts-Stark, Tiffanie Lambert, Jessica Hamlin, Joe Zavala, Brent Barry y Denise Skinner.

**ACENTUAR LO
POSITIVO**

- **La Directora de PES, Shawna Schleif**, dio un breve resumen de lo que está aconteciendo en PES.
 - *Spring Fling* fue la semana pasada y más de 100 familias participaron.
 - Los estudiantes y las familias de la Escuela al Aire Libre dieron críticas entusiastas. Más del 75% de una clase nunca antes había acampado.
 - Noche de Canto Familiar y Fiesta en el Jardín el 7 de junio de 6 a 7 pm.
 - Día de Campo y Barbacoa Familiar regresan el 13 de junio. Gracias a Sodexo por brindarnos el BBQ para ese día.
 - La Sra. Schleif agradeció a Lori Delgado y Wendy Duffie por su creatividad en el fomento de la inscripción. La Sra. Dussag y la Sra. Boyles han ganado fiestas de helados para sus clases por su participación en la inscripción.

- **El Director de OHES, Curt Shenk**, dio un breve resumen de lo que está aconteciendo en OES.
 - La batalla de los centavos para recaudar dinero para *World Kitchen* recaudó \$997.19. La clase de la Sra. Christopher fue la mejor productora y recaudó \$163.00.
 - El Sr. Shenk agradeció al equipo de *Wellness* por el almuerzo para todo el personal y por organizar una salida a jugar bolos para el personal en *Roxy Ann Lanes*.
 - El Sr. Shenk reconoció y agradeció a los maestros y Al por su arduo trabajo para realizar las evaluaciones de fin de año.

- **La Directora de TES, Heather Lowe-Rogers**, dio un breve resumen de lo que está aconteciendo en TES.
 - Esta semana fue la semana de Bob. Bob fue el *Sparrow* (Gorrión) que adoptamos y mañana viene a la escuela a conocer a los niños en persona. Nuestro objetivo era de 300 horas y superamos las 570.
 - Diez candidatos fueron entrevistados para los puestos de *Community Care* (Atención Comunitaria). Fueron seleccionadas Laura Millette, Rosario Medinas y Katie McCormick.
 - Un saludo al equipo de pruebas que ayudó con ese proceso.

**ACENTUAR LO
POSITIVO** (cont.)

- **El Director de TMS, Kent Vallier**, dio un breve resumen de lo que está aconteciendo en TMS.
 - Dave Johnson, Director Atlético de TMS, solicitó y recibió una subvención de \$1,000 de *California Casualty Insurance Company*.
 - El Sr. Vallier reconoció a Aleyda Mark. Aleyda está en su primer año de enseñanza y ha hecho un trabajo increíble.
 - El Sr. Vallier ayudó a juzgar la reunión de atletismo de la conferencia la semana pasada. El Sr. Vallier agradeció a Dave Ehrhardt por todo lo que hace para que estos eventos sucedan. Dave pasa mucho tiempo con nuestros estudiantes atletas y hace que nuestro distrito se vea bien.
 - La Noche de Padres de Quinto Grado es el 5 de junio.
- **El Director de PTR, Aaron Santi**, dio un breve resumen de lo que está aconteciendo en PTR.
 - El Sr. Santi está en una mesa redonda virtual estatal de salud mental y prevención del suicidio escolar. PTR está siendo proactiva y trabajando con los estudiantes para ayudar a mantener su salud mental a la vanguardia.
 - El Sr. Santi reconoció al equipo de revisión del manual de asistencia, que incluye a todos los directores de primaria y secundaria, los gerentes de oficina y los especialistas en asistencia que están trabajando para reescribir el manual de asistencia.
- **El Director de PHS, Toby Walker**, dio un breve resumen de lo que está aconteciendo en PHS.
 - El Sr. Walker felicitó a Dave Ehrhardt y John Cornet por organizar una increíble competencia de atletismo del distrito.
 - Adriel Gamez y Shannon O'Connell recibieron la Beca Ford.
 - Jessica Rollins está haciendo un gran trabajo al mostrar todo el trabajo de arte de los estudiantes en los espacios comunes. El Sr. Walker agradeció a Allan Tappin por su ayuda con ese trabajo.
 - Felicitaciones a John Doty por dirigir la obra "*Antigone*". La obra abre una jornada de cuatro días/noches a partir de hoy en el *Rose Street Theatre*. Un agradecimiento especial a David Ford por el tiempo que ha dedicado a construir las escenografías.
- **Amy Honts-Stark** dio un breve resumen de lo que está aconteciendo en Servicios de Alimentos.
 - Servicio de Alimentos está terminando el fin de año.
 - Recibimos fondos adicionales para nuestro programa de Frutas y Verduras Frescas, que nos llevará hasta septiembre.
- La Representante Estudiantil Ruby Rector dijo que el baile de graduación fue el fin de semana pasado y fue un gran momento. DJ Michael Campbell estuvo genial. Tendremos una feria de clubes y deportes para estudiantes de octavo grado el próximo jueves para que los estudiantes de octavo grado puedan venir y hacer preguntas.
- La Representante Estudiantil Cedilla Gorman dijo que la banda de música de PHS marcharía en el Desfile de Azaleas en Brookings el día

27. El concierto del distrito es el 3 de junio e incluye la banda de la escuela intermedia, la banda de la escuela secundaria y la banda de jazz. *Link Crew* organizará un día de campo la próxima semana para que los estudiantes de primer año celebren su primer año en la escuela secundaria.

- La presidenta Dawn Watson preguntó si algún ciudadano deseaba hacer un comentario y no hubo ninguno.

COMENTARIOS DE CIUDADANOS

INFORME DEL SUPERINTENDENTE

- El Supte. Barry dijo que Jeff Ashman se retiraría después de este año. Jeff ha sido Gerente General Regional de SODEXO durante muchos años y ha sido un gran socio. Supte. Barry está feliz de que Amy Honts-Stark haya estado aquí por un par de años. Continuamos nuestras excursiones del personal de la oficina del distrito y mañana iremos a TMS; Tiffanie Lambert llevará un equipo a la casa de transición el 31 de mayo; y Jessica Hamlin llevará mañana al personal a la escuela secundaria.
- No tenemos estudiantes en la escuela el próximo viernes. Es un día de capacitación para el personal y se dedicará como un día de cuidarse a sí mismo. Todos los edificios están cerrados ese día, incluida la oficina del distrito.

- Tiffanie Lambert agradeció a Bianey Jimenez de ESD quien apoya nuestro programa de educación para migrantes y presentó al equipo que hizo la presentación. Los miembros del Consejo Asesor de Padres, Fabiola Reyes, presidenta, y María Alcalá, vicepresidenta, dieron una presentación a la junta sobre el Programa de Educación para Migrantes. Celebramos que el 100% de los seniors se graduaron en 2021.

REPORTE DEL PROGRAMA: Celebración De La Tasa De Graduación De La Ed Migrante

- 7:20 – 7:40

- La presidenta Dawn Watson presentó la agenda de consentimiento para su revisión, que incluía lo siguiente:
 - Aprobación de la Agenda
 - Aprobación de las Minutas de 5/5/22
 - Reporte de Personal
 - Revisión de la Sección G Parte A de la Política de la Junta
- Por moción del vicepresidente Michael Campbell, secundada por la directora Sara Crawford para aprobar la agenda de consentimiento tal como se presentó. La agenda de consentimiento fue aprobada por consentimiento unánime.

RECESO

AGENDA DE CONSENTIMIENTO

- Aprobación de la Agenda
- Aprobación de las Minutas de 5/5/22
- Reporte de Personal
- Revisión Sección G Parte A Política de la Junta Escolar

**ADOPCIÓN DE
TEXTOS PARA EL
CURRÍCULO LA
DE GRADOS 9-12**

- La Asist. Supte. Tiffanie Lambert habló sobre el plan de estudios.

Por moción del vicepresidente Michael Campbell, secundada por la directora Polly Farrimond, para aprobar la adopción del plan de estudios de lenguaje para los grados 9-12, que incluye **StudySync Core ELA**, McGraw-Hill, 2021; **The Norton Introduction to Literature**, W.W. Norton & Company, 2022; **The Norton Guide to AP Literature Writing & Skills**, W.W. Norton & Company, 2022; Cooley, T., **Back to the Lake: A Reader & Guide**, W.W. Norton & Company, 2020 and Graff, G & Birkenstein, C., **They Say I Say**, W.W. Norton & Company, 2020, tal como se presentó fue aprobado por el siguiente voto:

Sí: Farrimond, McKinnis, Crawford, Nagel, Campbell, Watson

No: Ninguno

Ausente: Weathers

Abstención: Ninguna

- La Asist. Supte. Tiffanie Lambert habló sobre el plan de estudios.

Por moción del vicepresidente Michael Campbell, secundada por la directora Polly Farrimond, para aprobar la adopción del plan de estudios de ELD para los grados 6-12 que incluye, **Time Zones**, National Geographic/Cengage Learning, 2019 and **Impact**, National Geographic/Cengage Learning, 2021 como presentada fue aprobada por la siguiente votación:

Sí: Farrimond, McKinnis, Crawford, Nagel, Campbell, Watson

No: Ninguno

Ausente: Weathers

Abstención: Ninguno

- La Asist. Supte. Tiffanie Lambert habló sobre el plan de estudios.

Por moción del vicepresidente Michael Campbell, secundada por Polly Farrimond, para aprobar la adopción del currículo de lenguaje para los grados K-8, que incluye Lawrence Hall of Science. **Amplify CKLA**, Universidad de California, Berkeley, 2021 y Lawrence Hall of Science. **Amplify Caminos**, The University of California, Berkeley, 2021 tal como se presentó fue aprobado por el siguiente voto:

Sí: Farrimond, McKinnis, Crawford, Nagel, Campbell, Watson

No: Ninguno

Ausente: Weathers

Abstención: Ninguna

- La presidenta Watson pidió preguntas o comentarios.

Por moción del vicepresidente Michael Campbell, secundada por Polly Farrimond, para aprobar el calendario de reuniones de la junta para 2022-2023 tal como se presentó, se aprobó con la siguiente votación:

Sí: Farrimond, McKinnis, Nagel, Crawford, Nagel, Campbell, Watson

No: Ninguno

Ausente: Weathers

Abstención: Ninguna

**CALENDARIO DE
REUNIONES DE**

**LA JUNTA PARA
2022-2023**

- Supte. Barry explicó que a pesar de que los espacios de transferencia muestran ceros, aún consideraremos esas solicitudes bajo las pautas de situaciones excepcionales.

**PLAZAS DE
TRANSFERENCIA
DEL DISTRITO
2022-2023**

Por moción del vicepresidente Michael Campbell, secundada por Polly Farrimond, para aprobar los espacios de transferencia entre distritos propuestos para 2022-2023 tal como se presentó fue aprobado por el siguiente voto:

Sí: Farrimond, McKinnis, Nagel, Crawford, Nagel, Campbell, Watson
No: Ninguno
Ausente: Weathers
Abstención: Ninguna

- Supte. Barry explicó el propósito de la resolución

Por moción del vicepresidente Michael Campbell, secundada por Polly Farrimond, para adoptar la resolución 21-12, autorizando y aprobando apartar y designar como comprometido en el fondo especial de ingresos, la HB 5006 para la subvención de ingresos fiscales perdidos, recibida durante el año fiscal 2021-2022 como presentada fue aprobada por la siguiente votación:

Sí: Farrimond, McKinnis, Nagel, Crawford, Nagel, Campbell, Watson
No: Ninguno
Ausente: Weathers
Abstención: Ninguna

- Supte. Barry explicó el propósito de la resolución.

Por moción del vicepresidente Michael Campbell, secundada por Polly Farrimond, para adoptar la resolución 21-13, que autoriza y aprueba la transferencia de dinero del fondo general al fondo especial de ingresos para el año fiscal 2021-2022, tal como se presentó, fue aprobada por la siguiente votación:

Sí: Farrimond, McKinnis, Nagel, Crawford, Nagel, Campbell, Watson
No: Ninguno
Ausente: Weathers
Abstención: Ninguna

- 8:00 – 8:08

- Supt. Barry compartió que el comité estatal sísmico se reunirá la próxima semana. Deberemos saber dentro de las próximas semanas si recibimos las subvenciones sísmicas.

**RESOLUCIÓN 21-13
TRANSFERENCIA
DE FONDOS DE
INGRESOS**

RECESO

**ACTUALIZACIÓN
INSTALACIONES/
BONOS**

**ACTUALIZACIÓN
FINANCIERA
ACTUALIZACIÓN
LEGISLATIVA /
OSBA**

**ACTUALIZACIÓN
DEL INCENDIO
ALMEDA**

**COMUNICACIONES
DE LA JUNTA**

**CONTINUAR
DISCUSIÓN DE
REPRESENTANTES
ESTUDIANTILES**

**REVISIÓN DE LA
PRÓXIMA REUNIÓN**

CLAUSURA

- Supte. Barry dijo que el Pronóstico Económico y de Ingresos acaba de salir hoy y se espera que los ingresos aumenten significativamente. Eso promulgará una devolución (*kicker*) y también habrá algunos desafíos.
- La presidenta Dawn Watson dijo que LPC está tratando de hacer algunos cambios para que todos los distritos se sientan escuchados. Ellos enviarán correos electrónicos pidiendo comentarios.
- Representante Pam Marsh tendrá un evento social con helados en la escuela secundaria el domingo 22 de mayo.
- El Caucus Rural está trabajando en la definición de su misión y objetivos.

- Supte. Barry dijo que la presentación de esta noche realmente sacó a la luz cuánto sufren aún las familias. Teniendo un comité sería una excelente manera de garantizar que continuamos abordando esas necesidades. Nuestros nuevos Directores Especialistas de Atención Comunitaria será útil para identificar las necesidades.

- La presidenta Watson mencionó que se cambiaron las minutas para que fueran más concisas. Varios miembros prefirieron las actas más detalladas y algunos preferían las más concisas. Siguió una discusión sobre cómo asegurarse de que los videos se publiquen lo antes posible, buscando diferentes formas de hacer que las reuniones sean más accesibles, incluida la transmisión en vivo a YouTube o Facebook, e incluyendo servicios de traducción en vivo.
- La presidenta Watson habló sobre la suscripción a *BoardBook* para facilitar la obtención de los documentos de las reuniones de la junta para los miembros de la junta y el público.
- Supte. Barry dijo que investigará más sobre *BoardBook* y revisaremos las capacitaciones.

- La presidenta Watson pidió información sobre lo que se discutió en la última reunión con la representante estudiantil Ruby Rector. Se dieron varias sugerencias, entre ellas, cambiar cuándo hacer el proceso de selección, encontrar diferentes formas de involucrar a los estudiantes para que deseen postularse y lograr que los representantes estudiantiles actuales participen en el proceso de reclutamiento para el próximo año.

- La presidenta Watson revisó el borrador de la agenda para la reunión del jueves, junio 2, 2022.

- Se levantó la sesión a las 9:05 p.m.

Brent Barry, Secretario de la Junta

Dawn Watson, Presidenta de la Junta

Secretaria de Actas: Denise Skinner
Secretaria de la Junta/Asistente Ejecutiva