

ESCUELAS DE PHOENIX-TALENT
Reunión Regular de la Junta Escolar
Jueves, junio 16, 2022
6:00 p.m. – PHS y Virtual vía ZOOM

MINUTAS

**LLAMADA AL
ORDEN**

La Presidenta Dawn Watson dio inicio a la reunión a las 6:00 p.m. Otros miembros de la junta presente: Vicepresidente Michael Campbell, Directores Polly Farrimond, Sara Crawford, Nancy McKinnis, Rick Nagel y Rebecca Weathers. Ausente: Ninguno. También presentes: Aaron Santi, Curt Shenk, Kent Vallier, Lisa Rullman, Heather Lowe-Rogers, Shawna Schleif, Toby Walker, Kalin Cross, Jeff Ashmun, Amy Honts-Start, Tiffanie Lambert, Jessica Hamlin, Yazmin Karabinas, Joe Zavala, Brent Barry y Denise Skinner.

**ACENTUAR LO
POSITIVO**

- **La Directora de PES, Shawna Schleif**, compartió lo siguiente:
 - El martes fue nuestra primera fiesta anual de *Family Sing-A-Long y Garden Party*.
 - Anoche fue nuestra ceremonia de promoción de 5to grado. La Sra. Schleif agradeció a Dan Preskenis y Elia Gima por su trabajo en la preparación de los estudiantes que dieron discursos.
 - Gracias a Heidi Roberts por su ayuda con nuestro día de campo, parrillada familiar y graduación de kínder. Gracias a Sodexo por alimentar a nuestros niños y familias.
 - La competencia de atletismo de 4º y 5º grado fue un éxito entre los niños.
 - La Sra. Schleif reconoció a todo el personal por todo su arduo trabajo este año.

- **La Directora de TES, Heather Lowe-Rogers**, compartió lo siguiente:
 - Nos estamos preparando para un gran programa de verano de primaria en PES. Tendremos dos clases por nivel de grado K-5.
 - Gracias al *Boys and Girls Club* por ofrecer otro campamento de prekínder este verano. Tienen inscritos 20 alumnos entrantes de kínder en el programa de seis semanas.
 - Gracias a todo el personal por un año increíble.
 - Un agradecimiento extra especial a nuestra gerente de oficina, Cheryl Joseph, por navegar el caos de la escasez de productos con gracia y paciencia este año.
 - Gracias a Brian McKinnis por sus 30 años en el distrito y su jubilación.
 - Gracias a Toby Walker, Curt Shenk y Lisa Rullman por su servicio, tutoría y amistad. Les extrañaremos.

ACENTUAR LO POSITIVO (cont.)

- **El Director de PTRA, Aaron Santi**, compartió lo siguiente:
 - El Sr. Santi dijo que PTRA celebró a los estudiantes de Kindergarten y 5to grado con una Ceremonia de Reconocimiento el lunes 6/13 en el parque al lado de PES.
 - El Sr. Santi agradeció a Maddie Macias-Valdez por decorar y organizar la ceremonia.
 - Los estudiantes de 8º grado de PTRA se unieron a la ceremonia de reconocimiento de TMS el martes. Continuamos el miércoles por la noche con una celebración familiar de la escuela intermedia de PTRA en el *Grotto y Talent Maker City*.
 - El Sr. Santi agradeció a Faith Milton por sus contribuciones al desarrollo de PTRA durante los últimos dos años y su servicio a nuestros estudiantes y familias. Ella regresará a PES el próximo año.
 - El Sr. Santi felicitó a Deni Goodwin por su cambio a gerente de oficina con PTRA. Ella ha sido el pegamento que mantuvo unida a PTRA este año.

- **El Director de OHES, Curt Shenk**, compartió lo siguiente:
 - La competencia de atletismo de los grados 4 y 5 de las escuelas primarias de todo el distrito fue un gran éxito. Un saludo a todos aquellos que ayudaron a organizar un evento fantástico.
 - Gracias a Megan Ridgeway por sus años de servicio como especialista en medios de comunicación de Orchard Hill.
 - Gracias a Lara Pilcher por sus años de servicio como asistente de instrucción.
 - Un gran agradecimiento a Stephanie Hayes, Megan Ridgeway y Sarah Engstrom por organizar nuestro Día de Campo/Día de *Jog-a-thon*.
 - Un agradecimiento especial a Dianne Wolff y su equipo por organizar un evento espectacular y divertido de promoción de quinto grado.

- **El Director de TMS, Kent Vallier**, compartió lo siguiente:
 - El Sr. Vallier agradeció a Dylan Martin, Julee Lockett y Felipe Reyes por toda su planificación para el programa de reconocimiento de octavo grado. Un agradecimiento especial a Felipe Reyes por su regalo de un segundo idioma mientras usaba la herramienta de traducción para asegurarse de que todas las familias estuvieran completamente incluidas.
 - El Sr. Vallier agradeció a la mesa directiva y al Supte. Barry por apoyar e invertir en las ofertas musicales del distrito.
 - TMS tuvo un show de talentos el viernes pasado y gracias a Jayme Dittburner, asistente de instrucción del programa de banda, los niños se divirtieron mucho mostrando sus talentos.
 - El Sr. Vallier agradeció a Sandra Tringolo por publicar un maravilloso anuario este año.

ACENTUAR LO POSITIVO (cont.)

- **El Director de PHS, Toby Walker**, compartió lo siguiente:
 - El lunes tuvimos nuestros premios *senior*. Gracias a Michelle House por su liderazgo en eso.
 - El miércoles fue la primera asamblea de *seniors* en tres años.
 - Gracias Sodexo por proporcionar la comida para el día del espíritu de *seniors*.
 - El jueves fue la caminata de Graduados y Bachillerato. Gracias a Randy Waite por organizar la caminata *Grad*.
 - El viernes hubo presentaciones de seniors. Felicitaciones a Kelly Johnson y Anne Bryan por organizarlo.
 - La graduación fue el sábado y asistieron alrededor de 1700. Gracias al comité de graduación por todo su arduo trabajo para honrar a esos estudiantes y familias.
 - Diane Green-Marci, Neil Carvalho, Jim Heath y Carol Cox se retiran del barco pirata. Gracias por tu servicio.
- **Amy Honts-Stark de Sodexo**
 - Hemos disfrutado trabajar con todos los edificios este año. Amy compartió una parte de una carta que recibió de Shannon O'Connell, quien es una de las estudiantes de último año que se gradúa este año.
 - Amy agradeció a Jeff Ashmun por sus 22 años de servicio. Jeff se jubila el 1º de julio y lo extrañaremos.
- **Jeff Ashmun de Sodexo** compartió cuánto ha disfrutado trabajar con el Distrito Escolar de Phoenix-Talent durante los últimos 22 años. Jeff ha disfrutado trabajar con todos los miembros del equipo de Sodexo.
- Supte. Barry le entregó a Jeff una placa en honor a su retiro y su asociación con el Distrito Escolar de Phoenix-Talent.
- El Director Rick Nagel agradeció a Jeff por todo lo que ha hecho por el distrito y por conocerlo como persona.
- La Directora Rebecca asistió a la competencia de atletismo de todo el distrito y agradeció a Brian McKinnis, Heather Wolf y Heather Lowe-Rogers por su apoyo. Rebecca agradeció haber sido invitada a la graduación y tuvo el honor de entregar diplomas.
- La Presidenta Watson agradeció a todos por todo lo que hicieron para ayudar a su hijo Keenan y a todos los demás estudiantes en la ceremonia de premiación y graduación. La Presidente Watson agradeció a la comunidad por su apoyo y contribuciones.
- La Presidenta Watson preguntó si había algún ciudadano que quisiera hacer un comentario. Maeve Hogan con *Rogue Climate* compartió con la junta sobre las oportunidades de energía solar para las escuelas.

COMENTARIOS DE CIUDADANOS

INFORME DEL SUPERINTENDENTE

- Supte. Barry dijo que fue genial ver todas las actividades de fin de año. La ceremonia de graduación fue maravillosa.
- Supte. Barry compartió que el distrito está cambiando nuestro logotipo por el de *PTS Rising*. Gracias a Dee en *Stichin'Post* por diseñar el logo y permitirnos usarlo.
- Supte. Barry agradeció a Chris Plougher por todo su trabajo en la transmisión de las reuniones de la junta.
- Supte. Barry reconoció a Lisa Rullman y Randy Waite por sus dos años con el distrito durante tiempos difíciles.
- Supte. Barry le entregó a Curt Shenk una placa por sus 18 años de servicio en el distrito y le agradeció todo lo que ha hecho. Ha sido un gran compañero y amigo. Los miembros de la junta Rick Nagel y Michael Campbell también le agradecieron al Sr. Shenk.
- Supte. Barry le entregó a Toby Walker una placa por sus 15 años de servicio y le agradeció su liderazgo en el distrito y su amistad.
- Los miembros de la junta Rick Nagel, Dawn Watson y Michael Campbell agradecieron al Sr. Walker.

RECESO

- 6:53 – 7:08

AGENDA DE CONSENTIMIENTO

- Aprobación de la Agenda Revisada
- Aprobación de las Minutas de 6/02/22
- Reporte de Personal
- Sección G Parte B Política de la Junta

- La presidenta Dawn Watson presentó la agenda de consentimiento para su revisión, que incluía lo siguiente:
 - Aprobación de la Agenda Revisada
 - Aprobación de las Minutas de la Reunión Regular de la Junta de 6/02/22
 - Reporte de Personal
 - Reescribir la Sección G Parte B de la Política de la Junta
- Por moción del vicepresidente Michael Campbell, secundada por la directora Sara Crawford, para aprobar la agenda de consentimiento tal como se presentó. La agenda de consentimiento fue aprobada por consentimiento unánime.

CONTRATO DE SRO DE PHS

- Supte. Barry compartió que hemos tenido una larga relación con la Ciudad de Phoenix y apreciamos tener un SRO en nuestra escuela secundaria.
- Por moción de la directora Rebecca Weathers, secundada por el director Rick Nagel, para aprobar el contrato de SRO de PHS tal como se presentó, se aprobó según la siguiente votación:
 - Sí: Farrimond, Crawford, Nagel, Campbell, McKinnis, Weathers, Watson
 - No: Ninguno
 - Ausente: Ninguno
 - Abstención: Ninguna

CONTRATO DE SRO DE TMS

- Supte. Barry tiene la esperanza de que podamos tener un SRO de tiempo completo en TMS.
- Por moción del vicepresidente Michael Campbell, secundada por el director Rick Nagel, para aprobar el contrato de SRO de TMS, tal como se presentó, se aprobó con la siguiente votación:
 - Sí: Farrimond, Crawford, Campbell, Nagel, Weathers, McKinnis, Watson
 - No: Ninguno
 - Ausente: Ninguno
 - Abstención: Ninguna

APROBACIÓN DE CONTRATOS/ ADENDAS DE GRUPOS DE EMPLEADOS

- Supte. Barry dijo que todos los grupos de empleados tienen un contrato vigente.
- Por moción de la Directora Polly Farrimond, secundada por la Directora Rebecca Weathers, para aprobar los contratos de grupos de empleados o adendas tal como se presentaron, se aprobó con la siguiente votación:
 - Sí: Farrimond, Crawford, Campbell, Nagel, Weathers, McKinnis, Watson
 - No: Ninguno
 - Ausente: Ninguno
 - Abstención: Ninguna

RESOLUCIÓN 21-14 – TRANSFERENCIA DE FONDOS

- Supte. Barry agradeció a Yazmin Karabinas por su planificación de los números finales para el año fiscal
- Por moción del Director Rick Nagel, secundada por la Directora Polly Farrimond, para adoptar la Resolución 21-14 que autoriza la transferencia de fondos por un monto de \$100,000 del fondo de contingencia al fondo de servicios de apoyo tal como se presentó, según la siguiente votación:
 - Sí: Farrimond, Crawford, Campbell, Nagel, Weathers, McKinnis, Watson
 - No: Ninguno
 - Ausente: Ninguno
 - Abstención: Ninguna

ACTUALIZACIÓN INSTALACIONES/ BONOS

- Supte. Barry dijo que no recibimos las subvenciones sísmicas para TES y TMS en este ciclo. Comenzaremos el trabajo sísmico en TES el próximo verano y TMS tendrá una oportunidad más para la subvención sísmica.

ACTUALIZACIÓN FINANCIERA

- El informe financiero de 6-15-22 se presentó para la revisión de la junta.

ACTUALIZACIÓN LEGISLATIVA / OSBA

- La presidenta Watson les recordó a todos sobre la conferencia de verano de OSBA en julio y que la conferencia de otoño será en Portland.

**ACTUALIZACIÓN
DEL INCENDIO
ALMEDA**

- Supte. Barry dijo que el Consejo de Vivienda de Oregón aprobó \$73 millones de dólares para las regiones afectadas por el incendio y que el condado de Jackson recibirá \$30 millones.
- La directora Polly Farrimond compartió que ODHS está haciendo transiciones internas con algunos de sus entrenadores familiares para que puedan servir mejor a las personas.

**ADOPCIÓN DEL
CURRÍCULO DE
CONSTRUCCIÓN
CTE GRADOS 9-12**

- Asist. Supte. Lambert compartió con la junta la información del plan de estudios que se solicita para ayudarnos a alinearnos con los estándares de CTE para nuestras clases de construcción de CTE que continúan creciendo.

**RESPONSABI-
LIDADES DEL
PRESIDENTE/VICE-
PRESIDENTE DE LA
JUNTA**

- La presidenta Watson compartió información sobre las responsabilidades del presidente y vicepresidente y el proceso de elección.

**AGENDA DE
CONSENTIMIENTO
DE 7-6-22**

- La presidenta Watson revisó los elementos que se incluirán en la próxima agenda.

**RESOLUCIONES
DE 7-6-22**

- La presidenta Watson revisó las resoluciones que estarán en la próxima agenda como elementos de acción y solicitó comentarios o preguntas.

**REVISIÓN DE LA
PRÓXIMA REUNIÓN**

- La presidenta Watson revisó el borrador de la agenda para la reunión del miércoles, 6 de julio de 2022.

CLAUSURA

- Se levantó la sesión a las 8:00 p.m.

Brent Barry, Secretario de la Junta

Dawn Watson, Presidenta de la Junta

Secretaria de Actas: Denise Skinner
Secretaria de la Junta/Asistente Ejecutiva